

THÔNG BÁO CHIÊU SINH
Về việc chiêu sinh mở lớp Thư ký y khoa

Căn cứ Thông tư số 22/2013/TT-BYT của Bộ trưởng Bộ Y tế ngày 09 tháng 8 năm 2013 về việc hướng dẫn đào tạo liên tục trong lĩnh vực y tế và Thông tư số 26/2020/TT-BYT của Bộ trưởng Bộ Y tế ngày 28 tháng 12 năm 2020 về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư 22/2013/TT-BYT ngày 09 tháng 8 năm 2013 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc đào tạo liên tục cho cán bộ y tế;

Căn cứ Quyết định số 545/QĐ-UBND của Chủ tịch Ủy Ban Nhân Dân tỉnh Trà Vinh ngày 14 tháng 4 năm 2017 về việc thành lập Bệnh viện trường Đại học Trà Vinh trực thuộc Trường Đại học Trà Vinh;

Căn cứ Quyết định số 4257/QĐ-DHTV của Hiệu trưởng Trường Đại học Trà Vinh ngày 27 tháng 7 năm 2021 Giao chức năng đào tạo ngắn hạn cho Bệnh viện trường Đại học Trà Vinh;

Căn cứ Nghị quyết số 07/NQ-HĐT của Chủ tịch Hội đồng Trường Đại học Trà Vinh ngày 20 tháng 5 năm 2022 về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Trà Vinh và Nghị quyết số 27/NQ-HĐT ngày 14 tháng 10 năm 2022 sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Trà Vinh kèm theo Nghị quyết số 07/NQ-HĐT ngày 20/5/2022;

Trường Đại học Trà Vinh thông báo chiêu sinh mở lớp **Thư ký y khoa**, cụ thể:

I. MỤC TIÊU ĐÀO TẠO

Cung cấp các kiến thức và kỹ năng cơ bản về quản trị và quản trị hành chính văn phòng tại các cơ sở Y Dược. Giúp các cấp quản lý điều hành công việc một cách khoa học và hiệu quả trên cương vị thư ký y khoa.

II. ĐỐI TƯỢNG TUYỂN SINH

Thư ký Giám đốc các đơn vị y tế (đương nhiệm hoặc dự kiến phân công), cán bộ nhân viên các phòng, ban chức năng tại các cơ sở Y Dược.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM ĐÀO TẠO

- Thời lượng chương trình học: 05 tuần.
- Khai giảng dự kiến: **29/7/2023** (mở lớp khi đủ số lượng tối thiểu 20 học viên).
- Thời gian học lý thuyết: vào các ngày thứ bảy, chủ nhật hoặc các buổi tối trong tuần.
- Địa điểm học:
 - + Lý thuyết: Trực tiếp kết hợp trực tuyến tại Trường Đại học Trà Vinh.
 - + Thực hành: tại Bệnh viện Trường Đại học Trà Vinh, các Bệnh viện thực hành có ký kết với Trường Đại học Trà Vinh

- Các lớp học được tổ chức tại Trường Đại học Trà Vinh. Các đơn vị hoặc cá nhân có nhu cầu tham gia lớp học, vui lòng đăng ký theo mẫu (đính kèm) gửi về Bệnh viện Trường Đại học Trà Vinh – Trường Đại học Trà Vinh.

IV. CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

1. Tổng khối lượng chương trình: 80 tiết

2. Chương trình đào tạo: Tổng số tiết học 80 tiết trong đó:

- Số tiết lý thuyết 60 tiết.
- Số tiết thực hành lâm sàng: 20 tiết.

3. Kiểm tra cuối khóa: Lý thuyết tổng hợp và thực hành.

V. CHỨNG CHỈ/CHỨNG NHẬN SAU KHI KẾT THÚC KHÓA HỌC

Học viên hoàn thành chương trình học sẽ được Trường Đại học Trà Vinh cấp theo mẫu ban hành của Bộ Y tế.

VI. HỌC PHÍ

- Thời hạn đóng học phí: hạn chót ngày **26/7/2023**.
- Học phí: 3.000.000/Học viên/Khoá học (Ba triệu đồng) và hoàn thành học phí trước khi học. Học phí không bao gồm các khoản chi mua sách, tài liệu. Học viên tự túc ăn, ở và phương tiện đi lại. Hình thức đóng học phí: **chuyển khoản** theo thông tin sau:

- + Tên tài khoản: BỆNH VIỆN TRƯỜNG ĐẠI HỌC TRÀ VINH
- + Số tài khoản: 7400234326009, Agribank – CN Trà Vinh.
- + Nội dung chuyển khoản: **HOTEN TKYKK1**

VII. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ

- Thời hạn thu hồ sơ nhập học: từ ngày ra thông báo đến hết ngày **26/7/2023**.
- Hồ sơ đăng ký bao gồm:
 1. Đơn đăng ký (theo mẫu).
 2. Bản sao bằng tốt nghiệp TC/CD/ĐH (công chứng).
 3. Sơ yếu lý lịch (xác nhận của địa phương hoặc cơ quan đang công tác).
 4. Bản sao giấy CMND hoặc CCCD (có công chứng)
 5. 01 ảnh 3x4, phía sau ảnh có ghi đầy đủ thông tin

Nhận và nộp hồ sơ vào các ngày hành chính tại phòng Kế hoạch Tổng hợp Bệnh viện Trường Đại học Trà Vinh, 126 Nguyễn Thiện Thành, K4, phường 5, TP Trà Vinh, tỉnh Trà Vinh.

☎ Mọi thông tin xin liên hệ: 0949 680 107 (Gặp thầy Nghiệp) hoặc 0869 649 901 (Gặp cô Dương): *Nguyễn*

Nơi nhận:

- BGH;
- Sở Y tế tỉnh;
- Các bệnh viện;
- Các Trung tâm Y tế;
- Các đơn vị có liên quan;
- Lưu: VT, BVDHTV.

